

DOHODA č.⁻⁴ A / 2014

o zapožičaní inventára a majetku Istra Centra

Táto Dohoda o zapožičaní majetku a inventára Istra Centra sa uzatvára v súlade s Pravidlami zapožičiavania majetku a inventára Istra Centra zo dňa 1.10.1998 za účelom pomoci občanom mestskej časti Bratislava – Devínska Nová Ves pri poriadaní kultúrnych a spoločenských podujatí, slávností, posedení, svadieb, životných jubileí a pod., vychádzajúc pritom z pravidiel hospodárenia s majetkom MČ Bratislava – Devínska Nová Ves,

medzi :

1. Poskytovateľom : Istra Centrum, centrum pre voľný čas a kultúrne zariadenie
Hradištná 43, 84107 Bratislava
zastúpené: p. Šimkovičom Rastislavom, riaditeľom
IČO: 308 104 93 DIČ: 2020908208
bank.spoj. a č.ú.: VÚB DNV, 20334032/0200

a

2. Objednávateľom : Názov, meno: *Občianske zväzok Chabik* zastúpené:
Adresa, bydlisko: ulica a č. *1. Bukovčana 1* mesto *Bratislava* PSČ *84104*
Fakturačná adresa v prípade ak nie je totožná s adresou: *1. Bukovčana 1*
IČO: *31494262* ČOP v prípade fyzickej osoby: kontakt telef., mail:

za nasledovných podmienok:

1. Dohodnutá doba zapožičania inventára a majetku od: *5.2* do *11.7* 2014, Účel *PLES*

2. Inventár a majetok	€/ks	ks	spolu v €	€/ks	ks	spolu v €
Obrus rešt. veľký+čistiareň	2,50	.....	.....	Šálka čajová	0,15	.....
Obrus rešt. malý +čistiareň	2,00	.....	.....	Šálka kávová	0,15	.....
Uterák, utierka +čistiareň	1,45	.....	.....	Podšálka-tanierik	0,15	.....
Tanier hlboký.....	0,10	.....	.....	Šampuska	0,15	.....
Tanier plytký.....	0,10	.....	.....	Pohár sklo 0,05l	0,10	.....
Tanier dezertný.....	0,10	.....	.....	Pohár sklo 0,1 l	0,10	.....
Misa polievková.....	0,35	.....	.....	Pohár sklo 0,2 l	0,10	.....
Misa okrúh.plytká.....	0,20	.....	.....	Lyžica.....	0,15	.....
Misa okr. hlboká.....	0,20	.....	.....	Vidlička.....	0,15	.....
Miska na kompót.....	0,10	.....	.....	Nôž.....	0,15	.....
Solnička.....	0,15	.....	.....	Lyžička kávová	0,15	.....
Iný inventár,majetok:.....				Naberačka	0,35	.....
.....				Podnos.....	0,20	.....
Stôl reštauračný.....	1,00	.....	.....	Stôl záhradný	1,50	<i>20</i>
Stolička čalúnená.....	0,50	.....	.....	Lavica záhradná	1,00	<i>10</i>

Záloha:€. Celková suma za zapožičanie inventára a majetku Istra Centra :^{= 40} €.

Podmienky zapožičania inventára a majetku Istra Centra.

- Objednávateľ osobne zodpovedá za dodržiavanie dohodnutého spôsobu použitia majetku alebo inventára.
- Objednávateľ je povinný vrátiť majetok alebo inventár v bezchybnom stave, v akom ho prebral od poskytovateľa.
- Pri vzniknutej škode zapríčinenej objednávatelom, je tento povinný nahradiť poskytovateľovi spôsobenú škodu v plnom rozsahu, a to zakúpením nového identického druhu alebo typu v počte, akého sa škoda týka, alebo uhradiť poskytovateľovi sumu, ktorú tento investuje do novozakúpeného majetku alebo inventára v zodpovedajúcom počte.
V prípade dojednania o zakúpení je objednávateľ povinný zložiť zálohu za spôsobenú škodu vo výške súčasných cien a dodržať stanovený termín odstránenia škody. Záloha mu bude vrátená po obstaraní a náhrade za spôsobenú škodu v dohodnutom termíne, v opačnom prípade bude záloha zúčtovaná ako úhrada za vzniknutú škodu.
- Osobitne v odôvodnených prípadoch je možné dojednať poskytnutie inventára a majetku zdarma, (pre potreby mestskej časti, jej štatutárneho orgánu a pod.), pričom platia v plnom rozsahu prvé tri body tohto odseku.
- Dodávateľské služby uhradiť v plnom rozsahu účtovaných nákladov dodávateľskou organizáciou.

Dátum: *5.7* 2014