



**DOHODA O PRISTÚPENÍ
K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. Z20176345_Z**

(ďalej len „Dohoda“)

medzi spoločnosťami:

1. **O2 Slovakia, s.r.o.**, Einsteinova 24, 851 01 Bratislava, IČO: 35 848 863, IČ DPH: 2020216748, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 27882/B, a **O2 Business Services, a. s.**, Einsteinova 24, 851 01 Bratislava, IČO: 50 087 487, IČ DPH: SK2120172670, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 6290/B,

zastúpené na základe plnomocenstva p. Martinom Ďurovom, obchodným riaditeľom (ďalej len „Poskytovateľ“),

a

2. ÚČASTNÍKOM:

Obchodné meno / meno:	Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves		
Sídlo / adresa:	Novoveská 17/A, 84310 Bratislava, Slovenská republika		
IČO:	00 603 392		
DIČ:	2020919109		
E-mail:	prednosta@mudnv.sk		
Kontaktná osoba:	Ing. Ignác Olexík, PhD	Tel. číslo:	0917 817 230
E-mail:	prednosta@mudnv.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	faktury@mudnv.sk		

V MENE KTORÉHO KONÁ

Meno a priezvisko:	Milan Jambor
Funkcia:	starosta
Telefónne číslo:	+421260201400
E-mail:	starosta@mudnv.sk

(ďalej len „Účastník“)

a PRISTUPUJÚCIMI ÚČASTNÍKMI

Obchodné meno / meno:	Základná škola	IČO:	31780865
Sídlo / adresa:	Ivana Bukovčana č.3, 841 08 Bratislava	DIČ:	2020968675
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Mgr. Renáta Balogová, riaditeľka	Tel. číslo:	0911978715
E-mail:	balogova@bukovcana.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	bukovcana3@gmail.com		

Obchodné meno / meno:	Základná škola	IČO:	36067334
Sídlo / adresa:	Pavla Horova č.16, 841 07 Bratislava	DIČ:	2021546109
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Mgr. Miloš Marko, riaditeľ	Tel. číslo:	
E-mail:	riaditel@zshorovaba.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	sekretariat@zshorovaba.sk		

Obchodné meno / meno:	Materská škola	IČO:	31808999
Sídlo / adresa:	Milana Marečka č.20, 841 08 Bratislava	DIČ:	2022050635
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Bc. Irena Ludvigová, riaditeľka		
E-mail:	msmarecka@gmail.com		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	msmarecka@gmail.com		

Obchodné meno / meno:	Materská škola	IČO:	31809006
Sídlo / adresa:	Pavla Horova č. 3, 841 07 Bratislava	DIČ:	2022050602
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Mgr. Iveta Pillanková, riaditeľka		
E-mail:	mshorova@centrum.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	mshorova@centrum.sk		

Obchodné meno / meno:	Istra Centrum, centrum pre voľný čas	IČO:	30 810 493
Sídlo / adresa:	Hradištná 6546/43, 841 07 Bratislava	DIČ:	2020908208
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Rastislav Šimkovič, riaditeľ		
E-mail:	riaditel@istracentrum.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	ekonomka@istracentrum.sk		

Obchodné meno / meno:	Denova	IČO:	17 314 054
Sídlo / adresa:	Eisnerova 25, 841 07 Bratislava	DIČ:	2020832011
Štatutárny orgán: Kontaktná osoba:	Ing. Peter Melkus, riaditeľ		
E-mail:	denova@stonline.sk		
E-mail na zasielanie elektronických faktúr:	denova@stonline.sk		

(ďalej len „Pristupujúci účastníci“)

Vyhlasenie osôb konajúcich za Účastníka a za Pristupujúcich účastníkov:

Vyhlasujeme, že sme oprávnení konať v mene a na účet Účastníka a Pristupujúcich účastníkov na základe písomného plnomocenstva alebo na základe zákona alebo na základe rozhodnutia štátneho orgánu. Dokumenty preukazujúce naše oprávnenia sú priložené k tejto Dohode a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

1. PREDMET DOHODY A ZMLUVNÉ DOKUMENTY

- 1.1. Poskytovatelia a Účastníci uzatvárajú túto Dohodu za účelom sprístupnenia podmienok poskytovania služby špecifikovanej v **Zmluve o poskytovaní služieb č. Z20176345_Z zo dňa 22.2.2017** v znení všetkých jej dodatkov a príloh (ďalej len spoločne „Zmluva“) ďalším subjektom - Pristupujúcim účastníkom, ktorí sú s Účastníkom preukázateľne prepojení majetkovo alebo personálne.
- 1.2. Prepojenie Účastníka a Pristupujúceho účastníka, a tým aj nárok na sprístupnenie zmluvných podmienok poskytovania služby podľa Zmluvy bude Účastník povinný na požiadanie preukázať Poskytovateľovi.
- 1.3. Pristupujúci účastníci sa zaväzujú uzatvoriť s Poskytovateľom jednotlivé Špecifikácie služby spolu s aktívačnými protokolmi k jednotlivým SIM kartám.
- 1.4. Poplatky za služby spoločne využívané Účastníkom a Pristupujúcimi účastníkmi (ďalej len „Skupina“), napr. poplatky za zriadenie VPN, doúčtovanie MC, poplatky za POOLové služby, budú účtované na faktúre za služby Účastníka.



- 1.5. Špecifikácie služby podpísané s jednotlivými Pristupujúcimi účastníkmi sú rovnocenné Špecifikáciám uzavretým Účastníkom okrem definovania HW Budgetu a Minimálneho Obratu.

2. DOBA TRVANIA DOHODY A VÝPOVEDNÁ LEHOTA

- 2.1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu, po ktorú bude v platnosti Zmluva.
- 2.2. Doba viazanosti konkrétnych Služieb sa vždy dohaduje jednotlivito v predmetných Špecifikáciách a začína plynúť dňom prevzatia Služby deklarovaného podpisom Preberacieho protokolu, pokiaľ nebude v Špecifikácii uvedené inak.
- 2.3. Pokiaľ je v Špecifikácii služby dohodnutá zmluvná viazanosť na konkrétnu službu a Účastník/Pristupujúci účastník podá výpoveď pred jej uplynutím, Poskytovateľ má právo vyfakturovať Účastníkovi/Pristupujúcemu účastníkovi zmluvnú pokutu vo výške vypočítanej ako súčin Pravidelného mesačného poplatku a počtu Fakturačných období zostávajúcich do skončenia zmluvnej viazanosti. V prípade, ak je v Špecifikácii dohodnutý iný spôsob ukončenia alebo vzorec výpočtu zmluvnej pokuty, majú ustanovenia Špecifikácie prednosť.
- 2.4. Pokiaľ je v Špecifikácii služby dohodnutý aj MO – minimálna výška mesačnej fakturácie za služby a Účastník/Pristupujúci účastník podá výpoveď pred uplynutím zmluvnej viazanosti, Poskytovateľ má právo vyfakturovať Účastníkovi/Pristupujúcemu účastníkovi zmluvnú pokutu vo výške vypočítanej ako súčin výšky MO a počtu Fakturačných období zostávajúcich do skončenia zmluvnej viazanosti. V prípade poskytnutej dotácie na obstaranie zariadení (ďalej len „HW budget“) a jeho čiastočného čerpania v čase podania výpovede pred uplynutím zmluvnej viazanosti Poskytovateľ po vzájomnej dohode s Účastníkom/Pristupujúcim účastníkom môžu zohľadniť objem nevyčerpaných prostriedkov pri výpočte zmluvnej pokuty alebo Účastníkovi/Pristupujúcemu účastníkovi umožnia prostriedky dočerpať počas výpovednej lehoty.
- 2.5. Výpovedná lehota pre poskytovanie služby podľa konkrétnej Špecifikácie je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená. V prípade, ak je v Špecifikácii dohodnutá pre konkrétnu službu iná výpovedná lehota, má prednosť lehota uvedená v Špecifikácii.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Vzťahy vzniknuté na základe tejto Dohody sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení okrem vzťahov výslovne upravených v Zákone. Strany sa dohodli, že použitie akéhokoľvek ustanovenia ktoréhokoľvek právneho predpisu Slovenskej republiky, ktoré nie je kogentné, je výslovne vylúčené v rozsahu, v ktorom by jeho použitie mohlo meniť (či už úplne alebo len čiastočne) význam, účel alebo interpretáciu ktoréhokoľvek ustanovenia tejto Dohody.
- 3.2. Splnomocnená osoba, resp. zákonný zástupca týmto udeľuje súhlas Poskytovateľovi ako prevádzkovateľovi v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení, aby spracúval a uchovával údaje Splnomocnenej osoby/zákonného zástupcu vo vyššie uvedenom rozsahu (ďalej len „Osobné údaje“) za účelom identifikácie osoby, ktorá v jeho mene koná v súvislosti s touto Dohodou a Zmluvou. Tento súhlas je udelený dobrovoľne na dobu neurčitú a možno ho kedykoľvek odvolať. Splnomocnená osoba/zákonný zástupca svojim podpisom potvrdzuje, že bol poučený o dobrovoľnosti poskytnutia tohto súhlasu, o svojich právach pri spracúvaní Osobných údajov a o tom, že jeho Osobné údaje sú pravdivé, úplné a presné. Splnomocnená osoba/zákonný zástupca berie na vedomie, že jeho osobné údaje môže Poskytovateľ spracúvať prostredníctvom tretích osôb ako sprostredkovateľov.
- 3.3. Pojmy používané v tejto Dohode, ktoré tu nie sú osobitne definované, majú rovnaký význam ako rovnaké pojmy definované v príslušných Všeobecných podmienkach.
- 3.4. Dohoda sa vyhotovuje v ôsmich vyhotoveniach, z ktorých po podpísaní každá strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 3.5. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami všetkých strán. Ak sa Dohoda povinne zverejňuje v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.

O₂

- 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, nadobúda Dohoda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle tohto zákona.
- 3.6. Účastníci berú na vedomie, že ich osobné, prevádzkové a lokalizačné údaje môžu byť spracúvané prostredníctvom tretích osôb ako sprostredkovateľov. Strany tejto Dohody vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto Dohode je vážna, slobodná a určitá, že prejavy ich vôle sú dostatočne zrozumiteľné a na znak súhlasu s obsahom tejto Dohody ju podpisujú.
- 3.7. Každá zo strán je oprávnená písomne požiadať o zmenu tejto Dohody. Akúkoľvek zmenu Dohody je možné uskutočniť len vo forme písomného dodatku k tejto Dohode.

V Bratislave, dňa: 26.4.2017

V Bratislave, dňa: 26-04-2017

V mene a za Poskytovateľa:

V mene a za Účastníka:

Martin Durov
DIČ: 2120172670

V spolupráci s



Milan Jambor



V mene a za Prístupujúcich Účastníkov: ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Ul. I. Rukovčana č. 3
841 07 Bratislava
-2-

Mgr. Renáta Balógová, riaditeľka
Základná škola, Ul. I. Rukovčana 3

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Ul. P. Horova 16
841 07 Bratislava
-1-

Mgr. Miloš Marko, riaditeľ
Základná škola Pavla Horova 16

Materská škola Milana Marečka 20
Bratislava 841 08
IČO: 31 808 999

Bc. Irena Ludvigová, riaditeľka
Materská škola Milana Marečka 20

Materská škola
Pavla Horova 3
841 07 Bratislava
IČO: 31 809 006

Mgr. Iveta Pillanková, riaditeľka
Materská škola Pavla Horova 3

ISTRA CENTRUM
Hradištná 43
841 07 Bratislava
tel./fax: 6477 0033

Rastislav Šimkovič, riaditeľ
Istra Centrum, centrum pre voľný čas

Ing. Peter Melkus, riaditeľ Denova